# Comptabilité, gestion et fiscalité

Pilotage financier et fiscalité.

Programme de formation - version 3.0 - mise à jour du 02/10/2026

## Informations pratiques

| | |
|---|---|
| **Public visé** | Dirigeants, responsables administratifs, assistants de gestion, entrepreneurs et salariés amenés à suivre la comptabilité, la gestion et les obligations fiscales courantes. |
| **Prérequis** | Savoir utiliser un tableur et disposer des notions usuelles de gestion d'entreprise. |
| **Durée** | 21 heures - 3 jours |
| **Modalités** | Présentiel ou distanciel ; ordinateur recommandé. |
| **Modalités d'accès** | Demande de devis via le site, par courriel ou par téléphone, analyse du besoin, validation du devis puis signature de la convention de formation. En cas de financement avec subrogation, l'inscription est confirmée après accord de prise en charge de l'OPCO. |
| **Délai d'accès** | 8 jours après la signature de la convention de formation professionnelle ou 15 jours après accord de prise en charge par l'OPCO en cas de demande de subrogation. |
| **Tarif** | Sur devis. Le devis précise le coût en fonction de la durée, du nombre de participants, du lieu, des modalités et des éventuels frais associés. |
| **Accessibilité** | Les besoins liés à une situation de handicap ou à un besoin particulier sont recueillis avant la session. MAJY Insertion étudie les adaptations possibles (rythme, supports, accessibilité des locaux, modalités pédagogiques) et mobilise, si nécessaire, les ressources ou partenaires compétents. |
| **Contact** | contact@majy-insertion.com - 06 09 74 62 40 |

## Finalité de la formation

Pilotage financier et fiscalité.

## Objectifs opérationnels

- Comprendre les principaux documents comptables.
- Enregistrer et contrôler les opérations courantes.
- Lire un bilan et un compte de résultat.
- Comprendre TVA et principales échéances fiscales.
- Construire des indicateurs de trésorerie et rentabilité.

## Contenu de la formation

### 1. Fondamentaux comptables

- Plan comptable, débit/crédit et pièces justificatives.
- Achats, ventes, banque et immobilisations.
- Organisation documentaire.

### 2. États financiers

- Bilan, compte de résultat et annexes.
- Charges, produits, amortissements et résultat.
- Lecture des équilibres financiers.

### 3. Fiscalité courante

- TVA collectée/déductible.
- Principes d'imposition du résultat.
- Calendrier des obligations.

### 4. Pilotage de gestion

- Trésorerie, marge et seuil de rentabilité.
- Tableau de bord et indicateurs.
- Cas pratique complet.

## Méthodes pédagogiques

Apports structurés, exercices chiffrés, études de pièces comptables et cas fil rouge.

## Moyens pédagogiques et techniques

Ordinateur avec tableur, supports d'exercices, exemples anonymisés et calculatrice.

## Positionnement en amont

Questionnaire ou échange de positionnement en amont permettant d'identifier l'expérience, les attentes, le niveau initial et les éventuels besoins d'adaptation.

## Évaluation des acquis

Quiz, exercices comptables et cas final d'analyse d'états financiers.

## Suivi et preuve de réalisation

Attestation de fin de formation et/ou certificat de réalisation mentionnant l'intitulé, les dates et la durée réalisée.

Programme de référence. Avant chaque contractualisation, MAJY Insertion analyse le besoin du commanditaire. Le programme remis avec le devis ou la convention reprend les objectifs, contenus, durée et modalités applicables à la session concernée.