Comptabilité pour non-comptables

Comprendre et exploiter les fondamentaux comptables.

Programme de formation - version 3.0 - mise à jour du 02/10/2026

Informations pratiques

Public visé	Dirigeants, managers, assistants et collaborateurs souhaitant comprendre la comptabilité sans devenir comptables.
Prérequis	Aucun prérequis comptable ; être à l'aise avec les calculs de base.
Durée	14 heures - 2 jours
Modalités	Présentiel ou distanciel ; ordinateur recommandé.
Modalités d'accès	Demande de devis via le site, par courriel ou par téléphone, analyse du besoin, validation du devis puis signature de la convention de formation. En cas de financement avec subrogation, l'inscription est confirmée après accord de prise en charge de l'OPCO.
Délai d'accès	8 jours après la signature de la convention de formation professionnelle ou 15 jours après accord de prise en charge par l'OPCO en cas de demande de subrogation.
Tarif	Sur devis. Le devis précise le coût en fonction de la durée, du nombre de participants, du lieu, des modalités et des éventuels frais associés.
Accessibilité	Les besoins liés à une situation de handicap ou à un besoin particulier sont recueillis avant la session. MAJY Insertion étudie les adaptations possibles (rythme, supports, accessibilité des locaux, modalités pédagogiques) et mobilise, si nécessaire, les ressources ou partenaires compétents.
Contact	contact@majy-insertion.com - 06 09 74 62 40

Finalité de la formation

Comprendre et exploiter les fondamentaux comptables.

Objectifs opérationnels

- Comprendre le vocabulaire et les mécanismes essentiels.
- Lire un bilan et un compte de résultat.
- Identifier la logique des principaux flux.
- Comprendre marge, trésorerie, résultat et BFR.
- Dialoguer plus efficacement avec son comptable.

Contenu de la formation

1. Logique comptable sans jargon

- Pièces, comptes et débit/crédit.
- Cycle achats, ventes et banque.
- Différence résultat/trésorerie.

2. Lire le compte de résultat

- Produits, charges et résultat.
- Marge et principaux soldes.
- Interpréter les variations.

3. Lire le bilan

- Actif, passif, capitaux propres et dettes.
- Stocks, créances et trésorerie.
- Équilibre financier et BFR.

4. Décider avec les chiffres

- Indicateurs de rentabilité et liquidité.
- Questions à poser au comptable.
- Mini-tableau de bord.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie progressive, exercices simples, cas chiffrés et lecture d'états financiers.

Moyens pédagogiques et techniques

Support, exemples de bilan/compte de résultat, calculatrice et tableur facultatif.

Positionnement en amont

Questionnaire ou échange de positionnement en amont permettant d'identifier l'expérience, les attentes, le niveau initial et les éventuels besoins d'adaptation.

Évaluation des acquis

Quiz et étude de cas finale de lecture de comptes.

Suivi et preuve de réalisation

Attestation de fin de formation et/ou certificat de réalisation mentionnant l'intitulé, les dates et la durée réalisée.

Programme de référence. Avant chaque contractualisation, MAJY Insertion analyse le besoin du commanditaire. Le programme remis avec le devis ou la convention reprend les objectifs, contenus, durée et modalités applicables à la session concernée.